





## Important : Informations à connaître au sujet de l'audio intégré avant de commencer à utiliser sa salle Connect

Une fois que vous avez créé votre propre profil audio, vous pouvez démarrer et utiliser AudioOne dans votre salle de réunion/Séminaire Connect.

Cependant, veuillez avant tout lire attentivement les informations suivantes afin d'optimiser votre consommation audio :

- Selon les paramètres par défaut d'Adobe Connect concernant l'intégration audio dans vos salles Connect, **chaque fois que vous démarrez l'audio de la conférence, votre salle Adobe Connect appelle notre pont audio MeetingOne afin de vous permettre de mixer le son provenant des participants au téléphone et en VoIP (microphones), ce que Adobe appelle l'UV** (Universal Voice: les utilisateurs au téléphone peuvent communiquer avec les utilisateurs en VoIP, et vice et versa). Les **Paramètres de Conférence Audio** sont disponibles directement dans la salle Connect à partir du menu audio  > *Paramètres*.
- Cette connexion spécifique peut parfois s'afficher juste quelques secondes dans le module Liste des Participants sous la forme d'un numéro de téléphone (**16692662644**), quand démarre l'audio dans la conférence, mais elle disparaît rapidement de Connect étant donné qu'il ne s'agit pas d'un réel participant de la réunion (ceci, afin d'éviter toute confusion). Toutefois, cette connexion apparaît dans la consommation OAM sous le numéro **16692662644**.
- Dans les *Paramètres* de la conférence audio des salles Connect, il y a une option qui permet de démarrer automatiquement l'audio de la réunion lors de son ouverture (*Démarrer la conférence audio automatiquement à l'ouverture de la salle*). Nous recommandons fortement à nos clients AudioOne de ne pas l'activer, ceci afin d'éviter des consommations audio non nécessaires durant le temps de préparation de leur salle Connect, par exemple.  
Pour les salles Connect configurées dans les *Paramètres* de la conférence audio avec le microphone seulement (les options *Utiliser un microphone (ordinateur/périphérique)* étant cochée & *Utiliser un téléphone* décochée), il n'y a aucun problème, vous pouvez activer l'option *Démarrer la conférence audio automatiquement à l'ouverture de la salle* sans aucun risque.
- Si vous souhaitez utiliser seulement la VoIP pendant votre conférence, allez dans les *Paramètres* audio de la salle Connect et désactivez l'option *Utiliser un téléphone* (sinon la connexion UV sera établie et en conséquence facturée 0.05€/minute par MeetingOne comme consommation AudioOne)
- **Démarrer l'audio de la réunion depuis la salle Adobe Connect uniquement quand cela est nécessaire** (via le menu audio  > *Commencer la conférence audio*) : pendant la préparation de votre salle Connect (pour préparer les affichages et les modules, pour télécharger vos documents fichiers, etc...), vous n'avez pas besoin de démarrer l'audio, d'autant plus si vous êtes seul(e) dans votre salle Connect...
- Arrêter l'audio de la conférence depuis la salle Adobe Connect dès que vous finissez votre conférence téléphonique via le menu audio  > *Arrêter la conférence audio*. Inutile de garder les lignes audio ouvertes lorsque vous récupérez les données de votre salle (chat, documents, sondages, etc.) ou que vous la nettoyez pour la prochaine session.
- Pensez à toujours clôturer votre salle Connect, via le menu  > *Mettre fin à la session pour tout le monde*. Si jamais vous aviez oublié d'arrêter la conférence audio, l'option *Mettre fin à la session pour tout le monde* et sa case à cochée *Arrêter la conférence audio intégrée* vous permettra de déconnecter tous les utilisateurs Connect et audio et ainsi clôturer les salles Connect et AudioOne automatiquement. L'option *Quitter la salle* ne déconnecte pas les utilisateurs et ne clôture pas les salles Connect et AudioOne. Cela ferme simplement la fenêtre Connect, comme si vous fermiez la fenêtre à l'aide de la croix en haut à droite.

